

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОХАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015

п. Новохайский

№ 58-п

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь ст. 37 Устава Новохайского сельсовета Богучанского района Красноярского края, администрация Новохайского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории Михасеву О.Г.
3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом издании «Новохайский вестник» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации сельсовета, а также в единой информационной системе в сфере закупок.
4. Постановление вступает в силу после официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Глава Новохайского сельсовета



С.Л. Трещева

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Порядок) разработаны в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

1.2. Порядок определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) правила определения требований к закупаемым администрацией Новохайского сельсовета (далее - Администрация сельсовета), муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации сельсовета, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные администрации сельсовета муниципальные казенные учреждения);

в) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные администрации сельсовета муниципальные казенные учреждения);

г) требования к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными администрации сельсовета муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

- Муниципальные заказчики - Администрация сельсовета, подведомственные Администрации сельсовета муниципальные казенные и муниципальные бюджетные учреждения, а также муниципальные унитарные предприятия, на которые распространяются положения Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

- Конечные потребители - физические лица, в целях удовлетворения потребностей которых заказчики осуществляют закупку товаров, работ, услуг, если такие потребности удовлетворяются в процессе исполнения заказчиками муниципальных функций, предоставления муниципальных и иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Требования к разработке правовых актов о нормировании в сфере закупок

2.1. Правовые акты о нормировании в сфере закупок разрабатываются в форме проектов правовых актов.

2.2. Правовые акты о нормировании в сфере закупок подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

2.3. Обязательное обсуждение проводится в разделе «Муниципальные правовые акты» официального сайта администрации Новохайского сельсовета в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. На официальном сайте Администрации сельсовета размещается:

- проект правового акта и пояснительная записка к нему;
- информация о сроках обязательного обсуждения проекта правового акта;
- информация о приеме предложений и способах их представления;
- электронный адрес и почтовый адрес разработчика.

2.5. Срок проведения обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проекта правового акта не может составлять менее 7 календарных дней со дня размещения на официальном сайте в сети Интернет проекта правового акта.

2.6. Замечания и предложения общественных объединений, юридических и физических лиц предоставляются в электронной или письменной форме.

2.7. Администрация сельсовета рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок не более 7 календарных дней.

2.8. Проекты правовых актов о нормировании в сфере закупок, указанные в подпунктах б), г) пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, подлежат обязательному обсуждению на заседаниях соответствующего общественного совета.

2.9. Разработчик предоставляет для обсуждения на заседаниях общественного совета проект правового акта с пояснительной запиской.

2.10. По результатам рассмотрения проектов указанных правовых актов общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

2.11. Доработанный с учетом предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения и указанных в протоколе заседания общественного совета, проект правового акта с материалами и копиями наиболее значимых, по мнению разработчика, предложений направляется разработчиком в установленном порядке главе Новохайского сельсовета.

2.12. Правовые акты утверждаются Администрацией сельсовета с учетом настоящих Правил.

2.13. Утвержденные правовые акты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на официальном сайте Администрации сельсовета в сети Интернет.

2.14. В случае если правовой акт о нормировании в сфере закупок требует изменения, то такое изменение осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

3. Требования к содержанию правового акта о нормировании в сфере закупок

3.1. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать требования к отдельным товарам, работам, услугам, закупаемым муниципальными заказчиками. Перечень отдельных товаров, работ, услуг, в отношении которых принимаются правовые акты о

нормировании в сфере закупок, утверждается администрацией Новохайского сельсовета.

3.2. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам включают в себя требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить нужды муниципальных заказчиков, но не приводящие к закупке товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований о количестве товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

- количество аналогичных товаров, работ, услуг, приобретенных муниципальными заказчиками (на основе их предложений) за предыдущий двухлетний период;
- наличие (отсутствие) факта дополнительной, по сравнению с запланированной на начало финансового года, закупки товаров, работ, услуг, в связи с тем, что количество закупленного ранее товара, работ, услуг не в полном объеме удовлетворило потребности в указанных товарах, работах, услугах;
- наличие (отсутствие) факта закупки излишнего товара, работ, услуг за предыдущий двухлетний период;
- наличие (отсутствие) предпосылок увеличения (сокращения) количества конечных потребителей заказываемых товаров, работ, услуг;
- наличие (отсутствие) необходимости формирования постоянно имеющегося запаса конкретного товара, работы, услуги (если потребность в товарах, работах, услугах имеет постоянный характер и проведение дополнительных закупочных процедур может привести к возникновению угрозы жизни и здоровью людей, нарушению процесса производства и т.д.).

3.4. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать иные требования к определению количества товаров, работ, услуг и потребностей в них в зависимости от сферы и специфики деятельности муниципальных заказчиков Новохайского сельсовета.

3.5. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг такие требования должны быть установлены на основании анализа потребления муниципальными заказчиками (на основе их предложений) за предыдущий двухлетний период конкретного товара, работы, услуги и прогнозируемых производственных (функциональных) потребностей на последующий период.

3.6. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

- степень соответствия качества, потребительских свойств и иных характеристик товаров, работ, услуг, приобретенных муниципальными заказчиками (на основе их предложений) за последние два года, производственным (функциональным) потребностям заказчика и конечным потребностям (при их наличии);
- наличие (отсутствие) претензий к качеству, потребительским свойствам, иным характеристикам товаров, работ, услуг, вызванных недостаточной проработкой либо конкретизацией требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, установленных документацией о закупке;
- наличие (отсутствие) на рынке товаров, работ, услуг, более удовлетворяющих потребностям муниципального заказчика в процессе реализации их функций либо конечным потребителям, в том числе, если стоимость таких товаров, работ, услуг превышает стоимость ранее приобретенных товаров, работ, услуг, аналогичных по количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам. При этом должны учитываться такие

свойства товаров, работ, услуг, которые обеспечивают максимально эффективный результат использования товара, работы, услуги в деятельности муниципального заказчика, однако не приводят к наличию в товаре, работе, услуге дополнительных свойств, не связанных с их целевым назначением.

3.7. При установлении требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам отдельных видов товаров, работ, услуг не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара.

3.8. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать предельные цены товаров, работ, услуг или сведения о порядке формирования предельной цены товаров, работ, услуг.

3.9. При формировании предельной цены товаров, работ, услуг используются:

- данные государственной статистической отчетности;
- данные реестра контрактов;
- информация о ценах производителей;
- общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные муниципальными заказчиками как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц;
- иные источники информации.

1.1. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков.

3.11. Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных заказчиков формируются в том числе на основе данных о количестве сотрудников, участвующих в выполнении функции заказчиков, номенклатуры и количества товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения функций заказчиков.

3.12. Формирование нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных заказчиков осуществляется с учетом планируемого количества конечных потребителей на очередной финансовый год в случае, если объем затрат муниципальных заказчиков на выполнение функции зависит от количества конечных потребителей.

3.13. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать случаи внесения изменений в указанные акты и сроки их внесения.

3.14. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать требование об обязательном обсуждении его на заседаниях соответствующих общественных советов.

3.15. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать положение об ответственности должностных лиц муниципального заказчика за неисполнение требований, содержащихся в указанном акте.